



**Cavalier King Charles Spaniel klub Čech, Moravy a Slezska**

se sídlem: Na Dílech 807/6, Praha 4, 141 00

IČ 457 73 173, vedený i Městského soudu v Praze pod spisovou značkou L4150

---

# Směrnice kompetencí členů předsednictva

**Cavalier King Charles Spaniel klubu Čech, Moravy a Slezska (dále jen klub)**

## **Předseda**

- je zodpovědný za plnění poslání klubu
- předsedá na členských (výročních) schůzích klubu a schůzích výboru klubu
- řídí procesní záležitosti při vedení jednání klubu
- reprezentuje klub na veřejnosti

## **Místopředseda**

- zastupuje plně předsedu se všemi právy a povinnostmi
- je zodpovědný za plánování, organizování a řízení jednotlivých programů klubu
- vede evidenci členů klubu a veškeré s tím spojené administrativní povinnosti
- je zodpovědný za stabilitu, informovanost členské základny a vzdělávání členů klubu

## **Jednatel**

- je zodpovědný za propagaci klubu na veřejnosti
- je zodpovědný za klubovou korespondenci, klubové dokumenty a zápisy z klubových schůzí
- zajišťuje přípravu a průběh výstav, které klub organizuje
- vybírá a organizuje tým připravující klubové výstavy
- zajišťuje povolení státní veterinární správy a příslušného MÚ pro pořádání klubových akcí

## **Poradce chovu**

- vede evidenci chovných jedinců v majetku členů klubu a veškeré s tím spojené administrativní povinnosti
- dohlíží na chov podle vydaných řádů, směrnic a dalších dokumentů vydaných klubem

## **Finanční referent**

- zajišťuje administrativní část finančního hospodaření
- zaúčtovává platební doklady
- na klubových akcích přijímá platby a provádí výplaty v hotovosti
- má podpisové právo ke klubovému účtu a spravuje jej

## **Bonitační referent**

- přijímá přihlášky na bonitaci a svod dorostu
- přijímá přihlášky na zdravotní vyšetření pořádané na klubových akcích
- zajišťuje povolení státní veterinární správy a příslušného MÚ pro pořádání klubových akcí
- zajišťuje složení a přítomnost bonitační/svodové komise
- je zodpovědný za přípravu a průběh bonitace a svodu